

# **Einwohnergemeinde Müntschemier**



## **Gebührenreglement 2013 mit Gebührentarif**

## Inhaltsverzeichnis

|   |           |
|---|-----------|
| <b>ALLGEMEINES</b> .....                        | <b>3</b>  |
| GEGENSTAND .....                                | 3         |
| BEMESSUNG .....                                 | 3         |
| GEBÜHRENSCHULDNERIN / GEBÜHRENSCHULDNER .....   | 4         |
| ERHEBUNG.....                                   | 4         |
| <b>GEBÜHRENBEREICHE</b> .....                   | <b>5</b>  |
| PERSONEN-, FAMILIEN-, ERBRECHT .....            | 5         |
| EINWOHNERKONTROLLE .....                        | 5         |
| ORTSPOLIZEIWESEN .....                          | 6         |
| BAUWESEN .....                                  | 8         |
| Baugesuche und Voranfragen.....                 | 8         |
| Baukontrolle.....                               | 9         |
| Weitere Aufwendungen .....                      | 9         |
| STEUERWESEN .....                               | 10        |
| DATENSCHUTZ .....                               | 10        |
| VERSCHIEDENES .....                             | 10        |
| <b>ÜBERGANGS- UND SCHLUSSBESTIMMUNGEN</b> ..... | <b>11</b> |
| <b>AUFLAGEZEUGNIS</b> .....                     | <b>12</b> |

## Allgemeines

### Gegenstand

Grundsatz

**Art. 1** <sup>1</sup> Die Einwohnergemeinde Müntschemier erhebt Gebühren für die im vorliegenden Reglement aufgeführten Dienstleistungen.

<sup>2</sup> Sie verrechnet zusätzlich die notwendigen Auslagen wie Post- und Telefongebühren, Spesenentschädigungen, Experten honorare und Publikationskosten.

<sup>3</sup> Vorbehalten bleiben Gebührenregelungen in Spezialreglementen und die direkt anwendbaren eidgenössischen und kantonalen Gebührenbestimmungen.

### Bemessung

Kostendeckung  
Verhältnismässigkeit

**Art. 2** <sup>1</sup> Die einzelne Gebühr soll nach Möglichkeit so bemessen werden, dass die Einnahmen (Gebühr und Auslagen) die Aufwendungen für die Entschädigung des Personals und die notwendige Infrastruktur decken (175 Prozent der Bruttolohnsumme von entsprechend qualifiziertem Personal).

<sup>2</sup> Die Gesamteinnahmen in einem Verwaltungszweig sollen den Gesamtaufwand nicht übersteigen.

<sup>3</sup> Die Gebühr muss im Einzelfall verhältnismässig sein.

Bemessungsarten

**Art. 3** <sup>1</sup> Die Gebühren werden nach Aufwand oder pauschaliert bemessen.

<sup>2</sup> Vorbehalten bleibt die sinngemässe Anwendung von eidgenössischen und kantonalen Rahmengebühren.

Gebühren nach Aufwand

**Art. 4** <sup>1</sup> Mit der Gebühr nach Aufwand wird der Personal- und Infrastrukturaufwand abgegolten.

<sup>2</sup> Die Gebühren nach Aufwand sind nach der Art der Dienstleistung unterteilt:

- a) für normale Verwaltungstätigkeit: Aufwandgebühr I,
- b) für Verwaltungstätigkeit, die eine besondere fachliche Qualifikation erfordert: Aufwandgebühr II.

<sup>3</sup> Die Gebühren nach Aufwand werden nach dem Zeitaufwand berechnet, der für die konkrete Dienstleistung erforderlich ist. Der Zeitaufwand ergibt sich aus den Rapporten.

<sup>4</sup> Gebühren nach Aufwand werden nur erhoben, wenn der Zeitaufwand insgesamt eine Viertelstunde übersteigt.

- Pauschalgebühren **Art. 5** <sup>1</sup> Mit der pauschaliert bemessenen Gebühr wird eine Dienstleistung, unabhängig vom verursachten Aufwand, abgegolten.
- <sup>2</sup> Sobald der Landesindex der Konsumentenpreise (LIKPI) um mehr als zehn Punkte angestiegen ist, passt der Gemeinderat die Pauschalgebühr der Teuerung an. Es ist vom LIKP zum Zeitpunkt des Inkrafttretens dieses Reglementes auszugehen.

### **Gebührensuldnerin / Gebührenschuldner**

**Art. 6** Gebühren und Auslagen schuldet, wer eine Dienstleistung nach diesem Reglement veranlasst oder verursacht.

### **Erhebung**

- Erlass der Gebühr **Art. 7** <sup>1</sup> Führt die Gebührenerhebung zu unverhältnismässiger Härte, kann der Gemeinderat auf Gesuch hin im Einzelfall davon ganz oder teilweise absehen.
- <sup>2</sup> Der Gemeinderat kann bei Vorliegen eines öffentlichen Interesses ganz oder teilweise von Gebühren absehen.
- Inkasso **Art. 8** <sup>1</sup> Die Gemeinde stellt die fälligen Forderungen sofort und vollständig in Rechnung.
- <sup>2</sup> Die Gemeinde kann die Schuldnerin oder den Schuldner mahnen.
- <sup>3</sup> Beahlt die Schuldnerin oder der Schuldner nicht, verfügt die Gemeinde geschuldete Gebühren und Auslagen.
- <sup>4</sup> Ist die Verfügung rechtskräftig, werden die säumigen Schuldnerinnen oder Schuldner betrieben.
- Kostenvorschuss **Art. 9** Die Gemeinde kann einen angemessenen Kostenvorschuss verlangen, bevor die Dienstleistung erbracht wird.
- Benachrichtigung **Art. 10** Verursacht eine Dienstleistung voraussichtlich einen ungewöhnlich hohen Aufwand, so ist die Gebührenschuldnerin oder der Gebührenschuldner vor der weiteren Bearbeitung zu benachrichtigen und das weitere Vorgehen abzusprechen.
- Fälligkeit **Art. 11** Die Gebühren sind auf den Zeitpunkt der erbrachten Dienstleistung fällig.
- Zahlungsfrist **Art. 12** Die Zahlungsfrist beträgt 30 Tage ab Rechnungsstellung.

|             |   |
|-------------|---|
| Verzugszins | <b>Art. 13</b> Nach Ablauf der Zahlungsfrist sind ohne weiteres ein Verzugszins von 5 Prozent sowie die Inkassogebühren geschuldet.   |
| Verjährung  | <b>Art. 14</b> <sup>1</sup> Die Gebühren verjähren 5 Jahre nach ihrer Fälligkeit.<br><sup>2</sup> Die Verjährung wird durch jede Einforderungshandlung unterbrochen.<br><sup>3</sup> Im Übrigen sind für die Unterbrechung der Verjährung die Vorschriften des Schweizerischen Obligationenrechts sinngemäss anwendbar.<br><sup>4</sup> Die Verjährung steht still, wenn die Schuldnerin oder der Schuldner keinen Wohnsitz in der Schweiz hat oder aus anderen Gründen in der Schweiz nicht belangt werden kann. |

## Gebührenbereiche

### *Personen-, Familien-, Erbrecht*

|          |   |                      |
|----------|---|----------------------|
| Erbrecht | <b>Art. 15</b> <sup>1</sup> Siegelung, Entsigelung  | Aufwandgebühr II     |
|          | <sup>2</sup> Letztwillige Verfügung, Aufbewahrung, mit Empfangsschein                     | Fr. 40.--            |
|          | <sup>3</sup> Letztwillige Verfügung, Einladung zur Eröffnung                              | Fr. 10.-- pro Person |
|          | <sup>4</sup> Letztwillige Verfügung, mündliche Eröffnung, mit Zeugnis                     | Aufwandgebühr II     |
|          | <sup>5</sup> Letztwillige Verfügung, Auszug   | Fr. 2.-- pro Seite   |
|          | <sup>6</sup> Letztwillige Verfügung, Bescheinigung, dass kein Testament eingereicht wurde | Fr. 25.--            |
|          | <sup>7</sup> Letztwillige Verfügung, Erbenbescheinigung nach Art. 559 ZGB                 | Fr. 50.--            |
|          | <sup>8</sup> Letztwillige Verfügung, Einholen von Familienscheinen                        | Aufwandgebühr I      |
|          | <sup>9</sup> Letztwillige Verfügung, Nachforschung nach den Erben                         | Aufwandgebühr I      |

### *Einwohnerkontrolle*

|   |  |
|---|--|
| <b>Art. 16</b> <sup>1</sup> Niederlassung und Aufenthalt von Schweizern | Verordnung über Niederlassung und Auf- |
|---|--|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | enthalt der Schweizer (BSG 122.161)                               |
|  | <sup>2</sup> Niederlassung und Aufenthalt von Ausländern   | Verordnung über die Gebühren in Fremdenpolizeisachen (BSG 122.26) |
| Einbürgerung                                       | <b>Art. 17</b> <sup>1</sup> Einbürgerungsgesuch allgemein  | Aufwandgebühr II  |
|  | <sup>2</sup> Einbürgerungsgesuch von Jugendlichen gemäss Art. 8 Abs. 2 KBüG  | Aufwandgebühr II <b>reduziert</b>                                 |
|  | <sup>3</sup> Auf minderjährige Kinder erstreckte Gesuche gemäss Art. 4 Abs. 3 EbüV   | gebührenfrei  |
| Einbürgerungskurs                                  | <b>Art. 18</b> <sup>1</sup> Besuch Einbürgerungskurs gemäss Art. 11c EbüV, einschliesslich Lehrmittel und Bestätigung                        | Fr. 250.-- bis 400.--   |
|  | <sup>2</sup> Sprachstandanalyse gemäss Art. 11c EbüV, inkl. Unterlagen und Bestätigung   | Fr. 125.-- bis 250.--   |
|  | <sup>2</sup> Der Rat legt die Höhe der Gebühren gemäss Abs. 1 und 2 im Gebührentarif fest.   |   |
| Einbürgerungstest                                  | <b>Art. 19</b> <sup>1</sup> Organisation und Durchführung Einbürgerungstest  | Fr. 250.-- bis 400.--   |
|  | <sup>2</sup> Der Rat legt die Höhe der Gebühr gemäss Abs. 1 im Gebührentarif fest.   |   |
| <br><b>Ortspolizeiwesen</b>                        |  |   |
| Gesundheitswesen                                   | <b>Art. 20</b> Desinfektionen  | Aufwandgebühr II  |
| Gastgewerbe und Handel mit alkoholischen Getränken | <b>Art. 21</b> <sup>1</sup> Soweit Gesuche gemäss Gastgewerbegesetz (BSG 935.11) im Rahmen eines Baubewilligungsverfahrens behandelt werden: | Gebühren gemäss Art. 28 ff.                                       |
|  | <sup>2</sup> Stellungnahme zur   |   |
|  | a) erstmaligen Erteilung einer Betriebsbewilligung   | Aufwandgebühr I   |
|  | b) Übertragung einer Betriebsbewilligung   | Aufwandgebühr I   |
|  | c) Erteilung einer Einzelbewilligung   | Aufwandgebühr I   |
|  | d) Schliessung und Anordnung von Verwaltungszwang  | Aufwandgebühr II  |
|  | <sup>3</sup> Durchführen der Einspracheverhandlung   | Aufwandgebühr II  |
|  | <sup>4</sup> Abnahme und Betriebskontrolle   | Aufwandgebühr II  |

## Gebührenreglement

---

|                                      |   |  |
|--------------------------------------|---|--|
| Handel und Gewerbe                   | <b>Art. 22</b> <sup>1</sup> Stellungnahme zum Gesuch um Einrichtungs- bzw. Betriebsbewilligung für Spielsalons  | Aufwandgebühr I  |
|                                      | <sup>2</sup> Kontrolle pro aufgestellten und bewilligten Spielautomaten   | Aufwandgebühr I  |
| Inanspruchnahme öffentlichen Grundes | <b>Art. 23</b> <sup>1</sup> Erteilung der Bewilligung (darin enthalten: bis zu zehn m <sup>2</sup> Fläche für einen Tag): einmalige Grundgebühr                               | Fr. 40.--  |
|                                      | <sup>2</sup> Für jeden weiteren m <sup>2</sup> und jeden weiteren Tag:<br>– befestigter Boden (wie Strassen, Trottoirs, Plätze etc.): pro m <sup>2</sup> /Tag                 | Fr. --.50  |
|                                      | – unbefestigter Boden: pro m <sup>2</sup> /Tag  | Fr. --.20  |
|                                      | <sup>3</sup> Die maximale Tagesgebühr beträgt Fr. 150.-- (ohne Grundgebühr)   |  |
|                                      | <sup>4</sup> Keine Gebühr wird erhoben bei Bewilligungen zum Sammeln von Unterschriften für Initiativen und Referenden  |  |
| Leumundszeugnis                      | <b>Art. 24</b> Leumunds- und Handlungsfähigkeitszeugnis   | Fr. 15.--  |
| Fundbüro                             | <b>Art. 25</b> Herausgabe von Fundgegenständen  | Fr. 10.--  |
| Waffenerwerbsschein                  | <b>Art. 26</b> Stellungnahme zum Gesuch um einen Waffenerwerbsschein (Bezug für die Gemeinde durch die Kantonspolizei)  | Verordnung über den Vollzug des eidg. Waffenrechts (BSG 943.511.1) |
| Hundetaxe                            | <b>Art. 27</b> <sup>1</sup> Die Gemeinde erhebt eine Hundetaxe gemäss Art. 13 des kantonalen Hundegesetzes  |  |
|                                      | <sup>2</sup> Taxpflichtig sind die Hundehalterinnen und Hundehalter, welche am 1. August in der Gemeinde Wohnsitz haben.  |  |
|                                      | <sup>3</sup> Der Gemeinderat legt die Höhe der Taxe zwischen Fr. 50.-- und Fr. 150.-- (jährlich pro Hund) im Gebührentarif fest. Die Höhe der Taxe ist für alle Hunde gleich. |  |

## **Bauwesen**

### **Baugesuche und Voranfragen**

|   |   |  |
|---|---|--|
| Vorläufige, formelle Prüfung                | <b>Art. 28</b> <sup>1</sup> Kontrolle auf Vollständigkeit und inhaltliche Richtigkeit         | Aufwandgebühr I  |
|   | <sup>2</sup> Profilkontrolle  | Aufwandgebühr II   |
|   | <sup>3</sup> Aufforderung zur Behebung einfacher Mängel                                       | Fr. 30.--  |
| Vorläufige formelle und materielle Prüfung  | <b>Art. 29</b> <sup>1</sup> Prüfung auf formelle und offensichtliche materielle Mängel        | Aufwandgebühr II   |
|   | <sup>2</sup> Rückweisung zur Verbesserung   | Fr. 50.--  |
|   | <sup>3</sup> Nichteintretensentscheid / Bauabschlag (Blitzentscheid) / Abschreibungsverfügung | Aufwandgebühr II   |
| Koordinierte, materielle prüfung            | <b>Art. 30</b> <sup>1</sup> Prüfung gemäss Leitfaden für das Baubewilligungsverfahren         | Aufwandgebühr II   |
| (Gemeinde = Baubewilligungsbehörde)         | <sup>2</sup> Einholen von Amtsberichten und Nebenbewilligungen                                | Fr. 20.-- pro Gesuch   |
|   | <sup>3</sup> Publikation  | Fr. 50.--  |
|   | <sup>4</sup> Mitteilung an die Nachbarn   | Fr. 50.--  |
|   | <sup>5</sup> Einspracheverhandlung  | Aufwandgebühr II   |
|   | <sup>6</sup> Bauentscheid   | Aufwandgebühr II   |
|   | <sup>7</sup> Weitere Bewilligungen:   |  |
|   | a) Schutzraumbefreiung  | Fr. 30.--  |
|   | b) Gewässerschutz   | Gleiche Gebühren wie Kanton (Verordnung über die Gebühren der Kantonsverwaltung; BSG 154.21) |
|   | c) Strassenanschluss  | Fr. 30.--  |
|   | d) Beanspruchung Strassenterrain  | Fr. 30.--  |
| e) Brandschutz                              | Aufwandgebühr I   |  |
| f) Energietechnischer Massnahmenachweis     | Aufwandgebühr II  |  |
| g) Wasseranschluss                          | Fr. 150.--  |  |
| h) Elektrizitätsanschluss                   | Fr. 30.--   |  |
| i) Gemeinschaftsantennenanlagen - Anschluss | Fr. 30.--   |  |



## Gebührenreglement

---

|   |  |   |
|---|--|---|
| Beratung und Antragstellung             | <b>Art. 31</b> <sup>1</sup> Prüfung und Behandlung von Einsprachen   | Aufwandgebühr II  |
| (Gemeinde nicht Baubewilligungsbehörde) | <sup>2</sup> Teilnahme an Einspracheverhandlungen  | Aufwandgebühr II  |
|   | <sup>3</sup> Antrag an Bewilligungsbehörde   | Aufwandgebühr II  |
|   | <sup>4</sup> Amtsberichte  | gemäss Art. 31 Abs. 7 Gebührenreglement                     |
| Projektänderungen / Verlängerungen      | <b>Art. 32</b> Gesuche um Projektänderung / Gesuche um Verlängerung der Baubewilligung   | gemäss den notwendigen Verfahrensschritten analog Baugesuch |
| Vorzeitige Baubewilligung               | <b>Art. 33</b> Gesuch um Zustimmung zur vorzeitigen Baubewilligung   | Fr. 50.--   |
| Vorzeitiger Baubeginn                   | <b>Art. 34</b> Gesuch um vorzeitigen Baubeginn   | Aufwandgebühr II  |
| <b>Baukontrolle</b>                     |  |   |
| Baubeginn                               | <b>Art. 35</b> Anzeige des Baubeginns (im Lastenausgleichsverfahren)   | Fr. 30.--   |
| Kontrollen                              | <b>Art. 36</b> Kontrollen auf dem Bauplatz, wie Schnurgerüst, Bauplatzinstallation, Schutzraumarmierung, Rohbau, Energietechnische Massnahmen, Kanalisations- und Wasseranschluss, Feuerpolizei, Schutzraumabnahme, Schlussabnahme     | Aufwandgebühr II  |
| Massnahmen                              | <b>Art. 37</b> Baupolizeiliche Massnahmen: Verfahrensinstruktion, Verfügungen (bspw. Wiederherstellung)  | Aufwandgebühr II  |
| <b>Weitere Aufwendungen</b>             |  |   |
| Planung                                 | <b>Art. 38</b> Ausgelöst durch ein Bauvorhaben: Erarbeiten oder Abändern von<br>a) einer Überbauungsordnung<br>b) der baurechtlichen Grundordnung<br>(Vorbehalten bleiben Kostenvereinbarungen im Rahmen eines Infrastrukturvertrages) | Aufwandgebühr II<br>Aufwandgebühr II                        |

|                               |   |   |
|-------------------------------|---|---|
| Aussergewöhnliche Bauvorhaben | <b>Art. 39</b> Aufwendungen im Rahmen von aussergewöhnlichen Bauvorhaben, die nicht unter die kantonale Bewilligungshoheit fallen (bspw. Militärische Bauten, Bahnbauten) | Aufwandgebühr II                                |
| <b>Steuerwesen</b>            |   |   |
| Veranlagung                   | <b>Art. 40</b> <sup>1</sup> Auszug aus dem Steuerregister / Taxationsbescheinigung an Private   | Fr. 10.--                                       |
|                               | <sup>2</sup> Registernachschatz / Auskunft über Steuertaxation  | Aufwandgebühr I                                 |
|                               | <sup>3</sup> Steuerregister, Veröffentlichung nach Art. 164 Abs. 3 Steuergesetz (Stg)   | Fr. 25.-- pro Stück                             |
| Amtliche Bewertung            | <b>Art. 41</b> <sup>1</sup> Auszug aus dem Register der amtlichen Werte (Fotokopie)   | Fr. 10.--                                       |
|                               | <sup>2</sup> Ausserordentliche Neubewertung mit Kostenfolge   | Aufwandgebühr I                                 |
| <b>Datenschutz</b>            |   |   |
|                               | <b>Art. 42</b> Auskünfte und Einsicht in eigene Daten gemäss Datenschutzgesetz  | gebührenfrei                                    |
| <b>Verschiedenes</b>          |   |   |
| Nachschlagen                  | <b>Art. 43</b> Nachschlagen im Gemeindearchiv / Plänen / Registern, Erstellen von Abschriften   | Aufwandgebühr I                                 |
| Schreiberei                   | <b>Art. 44</b> Abfassen von Gesuchen und Eingaben, sowie Ausfüllen von Formularen aller Art für Private   | Aufwandgebühr I                                 |
| Ausgleichskasse               | <b>Art. 45</b> Versicherungsausweis - Duplikat  | gemäss Weisung des Amtes für Sozialversicherung |
| Gebühreninkasso               | <b>Art. 46</b> Verfügung  | Fr. 30.--                                       |

## Übergangs- und Schlussbestimmungen

|                     |   |
|---------------------|---|
| Gebührentarif       | <p><b>Art. 47</b> <sup>1</sup> Nach Massgabe dieses Reglementes beschliesst der Gemeinderat in einem Gebührentarif (Verordnung) die Aufwandgebühr I und die Aufwandgebühr II pro Stunde, die Gebühren für den Einbürgerungskurs, die Sprachstandanalyse sowie den Einbürgerungstest, sowie die Hundesteuer.</p> <p><sup>2</sup> Der Gemeinderat setzt in diesem Reglement nicht festgelegte Kanzleigeühren (Fotokopien etc.) im Gebührentarif fest.</p> <p><sup>3</sup> Der Gemeinderat beschliesst und publiziert den Zeitpunkt des Inkrafttretens des Gebührentarifs.</p> |
| Übergangsbestimmung | <p><b>Art. 48</b> Wer vor dem Inkrafttreten dieses Reglementes eine Dienstleistung veranlasst oder verursacht hat, schuldet Gebühren nach bisherigem Recht.</p>   |
| Inkrafttreten       | <p><b>Art. 49</b> <sup>1</sup> Der Gemeinderat beschliesst und publiziert den Zeitpunkt des Inkrafttretens dieses Reglements.</p> <p><sup>2</sup> Es hebt alle widersprechenden Bestimmungen sowie das Gebührenreglement vom 7. Dezember 1996 auf.</p>  |

Die Versammlung vom 27. Mai 2013 nahm dieses Reglement an.

**Der Gemeindepräsident:**

**Der Gemeindegemeinderat:**

*Jakob Jampen*

*Ralph Schumacher*

## **Auflagezeugnis**

Der Gemeindeschreiber hat dieses Reglement vom 26. April bis am 27. Mai 2013 (dreissig Tage vor der beschlussfassenden Versammlung) in der Gemeindeschreiberei öffentlich aufgelegt. Er gab die Auflage im Anzeiger Region Erlach Nr. 15 vom 12. April 2013 bekannt.

**Der Gemeindeschreiber:**

*Ralph Schumacher*

# Einwohnergemeinde Müntschemier



# Gebührentarif 2013

**Gestützt auf Art. 47 des Gebührenreglements der Einwohnergemeinde Müntschemier vom 27. Mai 2013 erlässt der Gemeinderat folgenden Gebührentarif:**

|                                  |                            |        |            |
|----------------------------------|----------------------------|--------|------------|
| 1. Aufwandgebühr I               | Fr.                        | 70.--  | pro Stunde |
| 2. Aufwandgebühr II              | Fr.                        | 120.-- | pro Stunde |
| 3. Fotokopien von Gemeindeakten  | Fr.                        | 1.--   | pro Seite  |
| 4. Fotokopien für Privatpersonen | Siehe Preisliste Anhang I  |        |            |
| 5. Fotokopien für Ortsvereine    | Siehe Preisliste Anhang II |        |            |
| 6. Auto-Spesen                   | Fr.                        | --.60  | pro km     |
| 7. Hundetaxe                     | Fr.                        | 50.--  | pro Hund   |

Inkrafttreten                      Dieser Gebührentarif tritt zusammen mit dem Gebührenreglement auf den 1. Juli 2013 in Kraft.

### **Beschluss**

Vom Gemeinderat der Einwohnergemeinde Müntschemier an seiner Sitzung vom 6. Juni 2013 beschlossen.

**Der Gemeindepräsident:**

**Der Gemeindegeschreiber:**

*Jakob Jampen*

*Ralph Schumacher*

**Anhang I Gebührentarif:**

**Fotokopien für  
Privatpersonen**

**Preisliste Kopieren und Laminieren**

| Artikel                         | Preis         |           |
|---------------------------------|---------------|-----------|
|                                 | schwarz-weiss | farbig    |
| A4 einseitig                    | Fr. --.30     | Fr. --.40 |
| A4 doppelseitig                 | Fr. --.40     | Fr. --.60 |
| A3 einseitig                    | Fr. --.40     | Fr. --.60 |
| A3 doppelseitig                 | Fr. --.50     | Fr. --.90 |
|                                 |               |           |
| Aufpreis für Kopie auf Folie A4 | Fr. --.70     | Fr. --.90 |
| Aufpreis für Laminieren A4      | Fr. 1.50      |           |
| Aufpreis für Laminieren A3      | Fr. 2.-       |           |
|                                 |               |           |

**Anhang II Gebührentarif:**

**Fotokopien für  
Ortsvereine**

**Preisliste Kopieren und Laminieren**

| Artikel                         | Preis         |           |
|---------------------------------|---------------|-----------|
|                                 | schwarz-weiss | farbig    |
| A4 einseitig                    | Fr. --.15     | Fr. --.25 |
| A4 doppelseitig                 | Fr. --.20     | Fr. -.40  |
| A3 einseitig                    | Fr. --.20     | Fr. --.40 |
| A3 doppelseitig                 | Fr. -.25      | Fr. -.65  |
|                                 |               |           |
| Aufpreis für Kopie auf Folie A4 | Fr. -.70      | Fr. -.90  |
| Aufpreis für Laminieren A4      | Fr. 1.50      |           |
| Aufpreis für Laminieren A3      | Fr. 2.-       |           |
|                                 |               |           |